ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ КЛУБА «LEVEL SPORT»

Приложение № 2 к Публичной оферте о заключении договора на предоставление физкультурно-оздоровительных услуг

Исполнитель: ООО «СПОРТ ИНВЕСТ» · ИНН 9102182148 · ОГРН 1159102088507

Юридический адрес: 295001, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ленина, д. 39.

Адрес клуба: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гурзуфская, д. 9, стр. 1.

1. Общие положения

1.1. Двери Клуба открыты для Вас ежедневно, кроме 1-го января, с 6.00 до 23.00 часов, а в выходные и праздничные дни с 7.00 до 22.00 часов. Вход в Клуб прекращается за полчаса до его закрытия. За 30 мин. до времени окончания работы Клуба Члену клуба необходимо прекратить все занятия, покинуть спортивные зоны Клуба, сауну, хамам, душевую комнату, фитнес-кафе и подготовиться к выходу из Клуба. За выход из Клуба после окончания времени работы Клуба Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки.

Договоры дневных, утренних или иных ограниченных во времени посещений регламентируют время работы Клуба для данной категории договоров. Член клуба, обладающий членством такого вида, обязан покинуть Клуб до наступления времени, обозначенного в договоре. При нарушении указанного правила Исполнитель вправе сократить общий срок действия членства пропорционально неоплаченному времени посещения либо выставить счет на оплату за пребывание в Клубе сверх установленного договором времени.

Вход в Клуб для такого вида членства прекращается за 1 (один) час до установленного времени.

1.2. Ваша Клубная карта или электронный браслет является пропуском в Клуб. С приходом в Клуб Вы обязаны зарегистрировать свой приход на рецепции Клуба, сфотографироваться (при первом посещении Клуб) в противном случае, Исполнитель оставляет право не допустить Вас в Клуб. Член Клуба, не имеющий при себе Клубной карты или электронного браслета, для прохода в Клуб обязан предъявить договор и документы, удостоверяющие личность, в отделе продаж или на рецепции Клуба, где можно получить временный доступ в Клуб.

При приходе в Клуб без Клубной карты или электронного браслета более двух раз подряд Член клуба должен написать Заявление на получение временного доступа в Клуб без Клубной карты или электронного браслета.

1.3. Ключи от шкафа выдаются в обмен на Клубную карту, а в случае её отсутствия, на копию документа, удостоверяющего личность. В случае утери Клубной карты или электронного браслета, ключа от шкафа, полотенца, номера от гардероба или халата, взимается оплата согласно прейскуранту исполнителя.

1.4. Полотенца в Клубе бесплатны для использования на время посещения, они находятся внутри каждого свободного шкафа в раздевалках, на стеллажах в раздевалках (если таковые имеются) или на рецепции Клуба. Все полотенца являются собственностью Клуба, выносить их за пределы Клуба запрещается. При выносе полотенца из Клуба Член клуба возмещает стоимость полотенца согласно прейскуранту Исполнителя.

1.5. В период нахождения в Клубе личные вещи и одежда Члена клуба должны храниться в шкафах. Вход в залы Клуба со спортивными сумками, пакетами, рюкзаками запрещен. Для хранения ценных вещей (мобильный телефон, ключ, документы, деньги и ценные бумаги, ювелирные изделия и иные вещи, представляющие ценность для Члена клуба) на период занятий предусмотрены ячейки для хранения ценных вещей. Член клуба обязан хранить ценные вещи в ячейках для хранения ценных вещей.

За сохранность вещей, не размещенных Членом клуба в ячейку для хранения ценных вещей, Исполнитель ответственности не несет. Рекомендуем Вам не оставлять ценные вещи в шкафах, ящиках долгосрочной аренды, гардеробе.

1.6. Забытые вещи хранятся в Клубе в течение месяца и затем передаются в благотворительные организации.

1.7. Для Членов клуба за отдельную плату предлагаются дополнительные услуги. Для использования дополнительных услуг необходимо согласовать время со специалистом, оказывающим эту услугу, записаться на рецепции и произвести оплату. Вы можете перенести или отменить забронированную услугу не позднее чем за 12 часов. При переносе или отмене забронированной услуги позднее указанного времени взимается плата за бронирование услуги.

Оплата за услуги принимается предварительно в наличной и безналичной форме в рублях. Срок действия скидок в блоках персональных тренировок лимитирован, при его истечении услуга блокируется, дальнейшая реализация услуг возможна без учета скидки. Оплата за услуги может быть произведена только в кассе Клуба или в специальных терминалах оплаты, если таковые установлены в Клубе.

1.8. После оплаты членства и перед началом занятий, Члену клуба рекомендуется пройти консультацию у специалиста фитнес тестирования Клуба и вводные тренировки. Все риски причинения вреда своему здоровью в процессе самостоятельных занятий Член клуба принимает на себя, за исключением случаев, связанных с поломкой спортивного оборудования по вине Исполнителя.

Во избежание травм и нанесения ущерба здоровью, рекомендуем Вам посещать занятия, выполнять упражнения и тренировочные нагрузки, соответствующие Вашему уровню подготовки.

1.9. Член клуба должен проинформировать специалиста фитнес-тестирования об имеющихся ограничениях на физкультурно-оздоровительные занятия до начала оказания услуг либо незамедлительно после выявления таковых с целью получения рекомендации на занятия с учетом имеющихся ограничений.

1.10. Для тренировок в Клубе необходимо иметь предназначенную для этого спортивную одежду и обувь. В верхней одежде и уличной обуви находиться в помещениях Клуба, предназначенных для спортивных занятий, не разрешается. Во время проведения клубных мероприятий зона, предназначенная для тренировок (включая залы групповых занятий и кардио-зону), может быть ограничена.

1.11. Члены клуба вправе пользоваться перечнем услуг Клуба в соответствии с видом членства, определенным Договором.

1.12. Просим Вас соблюдать правила общей гигиены и чистоту во всех помещениях Клуба, а именно: в сауне присаживаться на полотенце; поливать сиденье хамама водой перед тем, как присесть на него; принимать душ перед входом в бассейн и перед заходом в хамам; после хамама принимать душ, если снова планируете заходить в бассейн; в душевых комнатах не допускать использование крема, средств для пилинга, масла и т.п. косметических средств, не допускать гигиенические интимные процедуры.

Во избежание несчастных случаев, правила пользования саунами не допускают непосредственного полива водой теплоносителей, камней на теплоносителях и термодатчиков. Не допускается использование аромамасел и иных косметических средств в сауне и хамам. Помните, что они могут вызывать аллергическую реакцию у Членов клуба.

1.13. Не разрешается: приносить в Клуб продукты питания, напитки, спортивные добавки, медикаменты; принимать пищу в местах, предназначенных для тренировок, в зонах отдыха и раздевалках; проводить праздничные встречи без согласования с Исполнителем; нецензурно выражаться, приносить и хранить в Клубе оружие любого вида, взрыво-, пожароопасные и отравляющие предметы и средства; находиться в Клубе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения; приносить и распивать спиртные напитки, принимать наркотические средства; курить в помещениях на территории Клуба; входить на территорию, предназначенную для служебного пользования; вмешиваться в работу технических систем Клуба; самостоятельно использовать музыкальную и другую специализированную аппаратуру, публично производить музыкальные, аудиовизуальные произведения.

1.14. После окончания тренировок необходимо вернуть использованное оборудование и спортивный инвентарь в специально отведенные места. Члены клуба несут материальную ответственность за утерю или порчу используемого ими инвентаря Клуба, а также за порчу любого имущества Клуба.

1.15. Члены клуба на его территории могут пользоваться услугами только инструкторов/тренеров Исполнителя, либо привлеченных Исполнителем третьих лиц. Проведение персональных тренировок Членами клуба не разрешается. Использование помещений Клуба Членами клуба с целью извлечения доходов или на безвозмездной основе запрещено.

1.16. Кино, видео и фотосъемка в Клубе разрешена только на основании письменного разрешения Исполнителя.

1.17. Въезд на территорию парковки Клуба (при наличии) разрешен только по Клубной карте или электронному браслету. В случае если Член клуба забыл Клубную карту или электронный браслет, въезд на парковку Клуба запрещен.

1.18. За сохранность и ущерб, причиненный автомобилю, а также за сохранность имущества, находящегося в автомобиле, во время его нахождения на парковке Клуба Исполнитель ответственности не несет.

1.19. Член Клуба имеет право пользоваться парковкой Клуба только в течение времени своего нахождения в Клубе. Член клуба обязан размещать свой автомобиль в строго установленном месте на парковке Клуба, а также соблюдать иные правила парковки. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке ввести оплату за парковку Клуба.

1.20. Член Клуба обязуется соблюдать требования службы внутреннего контроля Клуба, сотрудников парковки Клуба в части парковки своего автомобиля.

1.21. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный действиями (бездействиями) третьих лиц, а также, если причиной нанесения вреда, в том числе здоровью, стало нарушение правил пользования тренажерами, правил безопасности на воде, а также положений настоящих Правил.

Исполнитель не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Члена клуба и травмами, явившимися результатом или полученными в результате любых занятий, предлагаемых в Клубе, в том числе занятий в тренажерном зале, бассейне, залах групповых программ и т.д. Член клуба полностью берет на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих Клуб вместе с ним.

Член клуба не вправе требовать от Исполнителя какой-либо компенсации морального, материального вреда или вреда причиненного здоровью Члену клуба, как в течение периода оказания услуг, так и по истечении такого периода, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ.

1.22. Исполнитель несет ответственность за причинение вреда здоровью и жизни Члену клуба вследствие полученных травм из-за неисправности тренажеров, пришедшими в негодность по вине Исполнителя.

1.23. Член клуба не вправе требовать возврата полной или частичной стоимости услуг в случае, если он не воспользуется предоставляемыми Услугами в течение периода оказания услуг по причине, не связанной с виновными действиями Клуба.

1.24. По заявлению Члена клуба Исполнитель приостанавливает оказание Услуг на условиях и на срок, определенный видом членства («заморозка Клубной карты») не менее 7 дней, предоставление Услуг возобновляется по истечению указанного в заявлении срока. В случае приостановки оказания Услуг срок действия членства автоматически пролонгируется на срок приостановки оказания Услуг. Условия настоящего пункта не распространяется на виды членства без заморозки и продолжительностью менее 6 месяцев.

1.25. Исполнитель не несет ответственности перед Членом клуба за приостановку или прекращение работы Клуба, обусловленных действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и

непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать (объявленная/фактическая война/гражданские волнения/террористические акты/эпидемии/блокада/пожары/землетрясения/наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов и прочие явления форс-мажорного характера).

1.26. В случае невозможности предоставления Услуг, если это неисполнение явилось или является следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а также в случаях реконструкции, ремонта здания или отдельной его части, Клуб вправе в одностороннем порядке приостановить оказание услуг. Временное приостановление оказания услуг не является основанием расторжения Договора.

1.27. За технические неудобства, вызванные проведением городскими властями сезонных профилактических и ремонтно-строительных работ, Исполнитель ответственности не несёт.

1.28. Регламенты и правили, текущие административные объявления, связанные с оказанием Услуг и вывешенные в Клубе в общедоступных местах и на всеобщее обозрение, обязательны для соблюдения Членом клуба наряду с данными Правилами.

1.29. При нахождении в Клубе мобильные средства связи должны переводиться на беззвучный режим.

2. Правила посещения бассейна

2.1. В целях собственной безопасности перед первым посещением бассейна рекомендуем Вам пройти вводную тренировку с инструктором бассейна.

2.2. Перед посещением бассейна Члену клуба необходимо принять душ.

2.3. Не разрешается нахождение в бассейне в непредназначенной для этого обуви и одежде или без нее, перемещаться по зоне бассейна босиком, бегать по кафельному покрытию бассейна и прыгать в воду с бортиков.

2.4. Рекомендуется находиться в бассейне в плавательной шапочке, а на обходных дорожках в противоскользящей обуви.

2.5. Групповые занятия по аквааэробике проводятся по расписанию. Расписание может быть заблаговременно изменено Исполнителем. Инструктор имеет право не допустить Члена клуба на данное занятие, если он опоздал более чем на 10 минут, так как это может быть опасно для здоровья. Исполнитель вправе поменять заявленного в расписании инструктора. Правила посещения занятий указаны на информационных стендах бассейна.

2.6. Во время проведения групповых занятий и персональных тренировок в бассейне зона для плавания может быть ограничена.

3. Правила посещения тренажерного зала

3.1. В целях собственной безопасности перед первым посещением тренажерного зала рекомендуем Вам пройти вводную тренировку с инструктором тренажерного зала.

3.2. В целях безопасности не разрешается нахождение в тренажёрном зале в обуви, которая не предназначена для тренировок (обуви без задников, в том числе в тапочках), а также в обуви, которая может разрушать специальные покрытия пола, иным образом изменять их свойства, оставлять на них следы. Запрещается находиться и заниматься в тренажерном зале с голым торсом.

3.3. Упражнения с максимальными весами в тренажерном зале допускается выполнять строго со страховкой инструктора.

3.4. По окончанию тренировки оборудование следует убирать за собой, не разрешается оставлять на полу диски/гантели и прочее оборудование.

3.5. При занятиях на тренажерах требуется использовать полотенца (класть на скамейки/другие плоские поверхности, соприкасающиеся с телом).

3.6. В соответствии с этическими правилами профессионализма и уважения Членов клуба, требуется контролировать себя и воздерживаться от громких звуков и ненормативной лексики при выполнении упражнений.

4. Правила посещения залов и студий групповых программ

4.1. В целях собственной безопасности перед первым посещением зала или студии групповых программ рекомендуем Вам пройти вводную тренировку с инструктором групповых программ.

4.2. Групповое занятие следует выбирать согласно своему уровню подготовленности.

4.3. В целях безопасности не разрешается нахождение в зале в обуви, которая не предназначена для тренировок, а также в обуви, которая может разрушать специальные покрытия пола, иным образом изменять их свойства, оставлять на них следы.

4.4. Групповые занятия проводятся по расписанию. Расписание может быть заблаговременно изменено Исполнителем.

4.5. Инструктор имеет право не допустить Члена клуба на занятие, если он опоздал более чем на 10 минут, так как это может быть опасно для здоровья. Исполнитель вправе поменять заявленного в расписании инструктора.

4.6. При употреблении воды рекомендуется не перемещаться по залу во избежания проливания воды на пол и создания условий для получения травм Членами клуба. О пролитой воде необходимо сразу сообщить инструктору Клуба или сотруднику на рецепции.

4.7. На групповых занятиях не разрешается использовать собственную хореографию и свободные веса без соответствующей команды инструктора.

4.8. Запрещается резервировать места в залах групповых программ.

4.9. Не разрешается использование мобильных телефонов на групповых занятиях.

4.10. Рекомендуем Вам воздержаться от использования парфюмов с резкими ароматами.

4.11. В залах групповых программ возможны занятия только по программе группового или персонального тренинга согласно расписанию и под руководством инструктора. Зона единоборств, (ринг и прилегающая территория со специальным оборудованием и спортинвентарем), доступна для самостоятельных занятий в течение всего времени работы Клуба, за исключением часов проведения персональных тренировок или занятий фан-клуба.

5. Правила посещения Клуба детьми

5.1. В Клуб допускаются несовершеннолетние от 3 лет, являющиеся Членами клуба. Несовершеннолетние в возрасте от 16 лет могут самостоятельно посещать Клуб при наличии письменного согласия родителей, являющихся Членами клуба.

5.2. Ответственность за состояние здоровья несовершеннолетнего, ознакомление и выполнение несовершеннолетним Правил клуба, неблагоприятные последствия для здоровья, вызванные в том числе несоблюдением Правил и иных требований, несет законный представитель.

5.3. Дети до 14 лет включительно посещают Клуб только в сопровождении родителей или Доверенного лица. Посещать Клуб имеют право дети, родители которых являются на момент посещения Членами клуба.

5.4. Сопровождение ребенка на занятия Доверенным лицом (родственник/няня) возможно после оформления родителями доверенности, оригинал которой должен передаваться администратору

рецепции Клуба. Копия доверенности является основанием для пропуска Доверенного лица в Клуб. Доверенному лицу при отсутствии членства запрещено пользоваться какими-либо услугами Клуба.

5.5. Родители или Доверенное лицо несут персональную ответственность за детей на территории Клуба. Родители или Доверенное лицо не имеют права оставлять детей на территории Клуба без присмотра.

5.6. Дети могут перемещаться из одной зоны в другую только в сопровождении родителей, Доверенного лица или Тренера или сотрудника Клуба.

5.7. В детское Членство включено: посещение детских групповых уроков по расписанию.

5.8. Дети с 7 лет могут переодеваться самостоятельно во взрослой раздевалке соответственно полу.

5.9. Дети до 6 лет включительно переодеваются в детской раздевалке либо родитель или Доверенное лицо провожает ребенка во взрослую раздевалку соответственно своему полу.

5.10. Родитель или Доверенное лицо несет персональную ответственность за здоровье своих детей, и своевременно доносит до Тренеров информацию о здоровье ребенка (наличии заболеваний, травм, перенесенных операций и проч.), индивидуальных особенностях ребенка, его предпочтениях, чертах поведенческого характера.

5.11. Дети посещают занятия в удобной спортивной форме и обуви.

5.12. Персональные занятия с детьми проходят только по предварительной записи.

5.13. Во избежание инфицирования детей в Клубе необходимо оставить своего ребенка дома в следующих случаях:

- если у ребенка насморк, кашель, болит горло или другое инфекционное заболевание;
- если у ребенка расстройство желудка, тошнота или другое кишечное недомогание;
- если у ребенка повышенная температура;
- если у ребенка сыпь, незажившие ранки.

5.14. Дети от 14 лет могут посещать вместе с родителями занятия TRX, Stretching, Tabata, Yoga и другие по расписанию для взрослых только при наличии персональной рекомендации тренера групповых программ.

5.15. Посещение джакузи, паровой бани, сауны детьми до 13 лет разрешается только в сопровождении родителей или Доверенного лица.

5.16. Исполнитель не несет ответственности за любые неблагоприятные последствия, происшедшие по вине Члена клуба и их детей, связанных с нарушением положений настоящих Правил.

Правила посещения тренажерного зала

5.17. Тренажерный зал могут посещать дети с 12 лет при условии приобретения персональных занятий с тренером. Персональные занятия приобретаются по прейскуранту тренажёрного зала и организуются по предварительной записи.

5.18. Также посещение тренажерного зала детьми с 14 лет возможно для занятий на кардиотренажерах в присутствии родителя или Доверенного лица непосредственно в зоне кардиотренажеров. Иные случаи посещения детьми тренажерного зала не допускаются.

5.19. Самостоятельные занятия подростков в тренажерном зале разрешены с 16-ти лет.

Правила посещения бассейна

5.20. Родители или Доверенные лица обязаны информировать Тренера бассейна о планировании посещения бассейна с ребенком, который не умеет плавать.

5.21. В бассейн допускаются дети с 3 до 4 лет включительно только в сопровождении Тренера бассейна на занятия по расписанию Клуба и персональные тренировки, при выполнении одновременно следующих условий:

(а) Проведения персональных занятий с тренером. Родитель или Доверенное лицо должен отдать ребенка лично Тренеру бассейна и может сопровождать его, находясь на территории бассейна.

(б) Присутствия персонального тренера в непосредственной близости от ребенка в воде или на бортике бассейна.

5.22. В бассейн допускаются дети с 5 до 14 лет при выполнении одновременно следующих условий:

(а) Проведения персональных, групповых занятий.

(б) Присутствия персонального тренера в непосредственной близости от ребенка в воде или на бортике бассейна при проведении персональных или групповых занятий.

5.23. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью ребенка во время проведения персональных или групповых занятий в бассейне несет тренер или инструктор бассейна. Лица, нарушающие правила и указания тренера/инструктора, по решению Исполнителя к занятиям не допускаются и обязаны покинуть бассейн.

5.24. Для начала занятий в бассейне детей дошкольного возраста (до 7 лет) необходимо предоставить Исполнителю справку о результатах паразитологического обследования на энтеробиоз. Справка предоставляется перед первым посещением и в дальнейшем не менее одного раза в три месяца, а при разовых посещениях – перед каждым посещением, если разрыв между ними более двух месяцев.

5.25. Находясь на территории бассейна, дети должны соблюдать общие правила, установленные в Клубе. Не разрешается бегать, прыгать с бортиков, играть в воде, плавать под водой задерживая на продолжительное время дыхание, громко кричать, подавать ложные сигналы о помощи, висеть на разграничительных канатах, сорить, совершать прочие действия, которые могут помешать другим плавающим.

5.26. Дети от 14 лет могут посещать джакузи, парную и сауну только в сопровождении родителя или Доверенного лица. Запрещается использование джакузи для плавания и игр. Детям младше 14 лет пользоваться саунами не разрешается.

Правила посещения детской студии

5.27. Время работы детской студии устанавливает Исполнитель.

5.28. Детскую студию посещают дети от 3 лет, имеющие клубное членство. Дети, не являющиеся Членами Клуба, могут пользоваться разовыми платными услугами детской студии.

5.29. Допускаются разовые платные посещения Детской Студии детьми, не являющимися Членами клуба, при условии одновременного посещения родителя Клуба по платному разовому визиту либо имеющего клубное членство.

5.30. Дети, являющиеся членами клуба, могут находиться в детской студии не более 3-х часов. Пребывание ребенка в детской студии свыше указанного срока оплачивается дополнительно согласно утвержденному прейскуранту.

5.31. Во время пребывания ребенка в детской студии родители или Доверенное лицо должны находиться в Клубе.

5.32. Если родители или Доверенное лицо не уверены, что ребенок может оставаться один, они могут периодически навещать его или сократить время посещения в первые дни.

5.33. Не разрешается приносить личные игрушки из дома, так как детское оборудование проходит специальную обработку.

Правила посещения групповых занятий

5.34. Посещать групповые занятия для детей могут дети с 3 лет, согласно расписанию и указанному возрастному диапазону.

5.35. Групповые занятия проводятся по расписанию. Расписание может быть заблаговременно изменено Исполнителем. Тренер имеет право не допустить ребенка на данное занятие, если он опоздал более чем на 10 минут, так как это может быть опасно для здоровья. Исполнитель вправе поменять заявленного в расписании инструктора.

5.36. Родителям не разрешается вмешиваться в процесс занятия, проводимого тренером, давать команды, или иным образом отвлекать внимание занимающихся детей.

5.37. Мы рекомендуем приводить детей на групповые занятия соответствующие по сложности их возрасту. Возрастные ограничения указаны в описании уроков.

Оператор / исполнитель: ООО «СПОРТ ИНВЕСТ», ИНН 9102182148, ОГРН 1159102088507. Юридический адрес: 295001, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ленина, д. 39.

Клуб LEVEL SPORT: г. Симферополь, ул. Гурзуфская, д. 9, стр. 1 · level.sales@yandex.ru · +7 (978) 123-00-08.

Источник текста: https://level-sport.ru/pravila

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Политика оператора персональных данных • level-sport.ru

УТВЕРЖДЕНО

ООО «СПОРТ ИНВЕСТ»

ИНН 9102182148

ОГРН 1159102088507

Редакция от 30.10.2025 (редакция №2; сведения об Операторе актуализированы 09.11.2026)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) издана и применяется Обществом с ограниченной ответственностью «СПОРТ ИНВЕСТ» (ИНН 9102182148, ОГРН 1159102088507), адрес места нахождения: 295001, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ленина, д. 39 (далее – Оператор).

Политика составлена в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы защиты и обработки персональных данных на территории Российской Федерации, и действует в отношении всех персональных данных (далее – Данные), которые Оператор как владелец интернет-сайта level-sport.ru (далее – Сайт) или отдельных страниц Сайта, посредством оставления сообщений в мессенджерах может получить от субъектов персональных данных (посетители (пользователи) Сайта.

Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика размещается на Сайте Оператора.

Оператор вправе вносить изменения в Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКЕ

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор персональных данных (Оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями Закона о персональных данных и на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Условия обработки персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

Порядок обработки персональных данных:

- Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных;
- к обработке персональных данных допускаются лица, ознакомленные с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных;
- не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Оператором не осуществляется;
- трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется;
- обработка биометрических персональных данных Оператором не осуществляется.

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СПОСОБЫ, СРОКИ ИХ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ, ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Посетители сайта: обратная связь

Цель обработки данных: получение обратной связи от оператора: обработка входящих запросов, заявок, оставленных на Сайте, для консультирования и последующего заключения договора на оказание услуг.

Категории и перечень данных: имя / ФИО; адрес электронной почты; номер телефона.

Способы обработки: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Сроки: до отзыва согласия на обработку персональных данных; до достижения целей обработки персональных данных либо до утраты цели обработки персональных данных. Уничтожение персональных данных производится в соответствии с Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 и подтверждается актом.

2. Посетители сайта: метрические программы

Цель обработки данных: обеспечение возможности пользоваться сервисами сайта: проведение ретаргетинга и статистических исследований и обзоров с использованием соответствующих сервисов.

Категории и перечень данных: сведения, собираемые посредством метрических программ.

Способы обработки: автоматизированная обработка: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Сроки: до отзыва согласия на обработку персональных данных; до достижения целей обработки персональных данных либо до утраты цели обработки персональных данных. Уничтожение персональных данных производится в соответствии с Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 и подтверждается актом.

3. Лица, подписавшиеся на рекламную рассылку

Цель обработки данных: продвижение товаров, работ, услуг на рынке: направление рекламных сообщений, информирование о продуктах, услугах, новостях, акциях и предложениях.

Категории и перечень данных: имя / ФИО; адрес электронной почты; номер телефона.

Способы обработки: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Сроки: до отзыва согласия на обработку персональных данных; до достижения целей обработки персональных данных либо до утраты цели обработки персональных данных. Срок действия отдельного согласия на обработку персональных данных в маркетинговых целях составляет 5 (пять) лет с момента его предоставления. Уничтожение персональных данных производится в соответствии с Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 и подтверждается актом.

4. Посетители сайта: гражданско-правовые договоры

Цель обработки данных: получение обратной связи от оператора: для заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с Оператором.

Категории и перечень данных: имя / ФИО; адрес электронной почты; номер телефона.

Способы обработки: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Сроки: до отзыва согласия на обработку персональных данных; до достижения целей обработки персональных данных либо до утраты цели обработки персональных данных. Уничтожение персональных данных производится в соответствии с Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 и подтверждается актом.

МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ОПЕРАТОРОМ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОЦЕНКА ВРЕДА, КОТОРЫЙ МОЖЕТ БЫТЬ ПРИЧИНЕН СУБЪЕКТАМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Меры, необходимые для обеспечения безопасности обрабатываемых оператором персональных данных, в соответствии со ст. 18, 18.1, 19 Закона о персональных данных, включают:

Правовые меры

- принятие политики в отношении обработки персональных данных;

- локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Организационные меры

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- работники, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных;
- соблюдение условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политики, локальным нормативным актам Оператора.

Технические меры

- определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных и разработка мер и мероприятий по защите персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- обеспечение безопасности персональных данных при их передаче по открытым каналам связи;
- применение сертифицированного антивирусного программного обеспечения с регулярно обновляемыми базами;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Оператором требований Закона о персональных данных, определяется в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 27.10.2022 № 178.

ОСНОВНЫЕ ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Субъекты персональных данных имеют право:

- на полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых Оператором;
- доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Оператор имеет следующие права:

Право на определение мер защиты

Оператор вправе самостоятельно устанавливать состав и перечень необходимых мер для выполнения обязанностей, предусмотренных требованиями Закона о персональных данных и принятых в соответствии с ним нормативных актов.

Исключение: если иное прямо не предусмотрено законом.

Право на поручение обработки данных третьим лицам

Оператор может передать обработку персональных данных другому лицу при соблюдении принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Законом о персональных данных, а также при соблюдении следующих условий:

- наличие согласия субъекта персональных данных (если иное не установлено федеральным законом);
- на основании заключаемого с этим лицом договора.

Право на продолжение обработки после отзыва согласия

Если субъект отзывает согласие на обработку, Оператор может продолжить обработку без его согласия в случаях, прямо предусмотренных Законом о персональных данных.

Оператор имеет следующие обязанности:

Блокирование при выявлении неправомерной обработки

При обнаружении неправомерной обработки данных (по обращению субъекта, его представителя или уполномоченного органа):

Оператор обязан заблокировать неправомерно обрабатываемые данные, относящиеся к этому субъекту персональных данных (или обеспечить их блокирование, если обработка ведется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента обращения или получения запроса на период проверки.

Блокирование неточных данных

При выявлении неточностей в данных (по обращению субъекта, его представителя или уполномоченного органа):

Оператор обязан заблокировать данные, относящиеся к этому субъекту персональных данных (или обеспечить их блокирование, если обработка ведется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента обращения или получения запроса на период проверки.

Данные блокируются, если такое блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

Уточнение данных

В случае подтверждения факта неточности персональных данных (по обращению субъекта, его представителя или уполномоченного органа):

Оператор обязан уточнить персональные данные (либо обеспечить их уточнение, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение

семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

Прекращение неправомерной обработки

В случае выявления неправомерной обработки (по обращению субъекта, его представителя или уполномоченного органа) оператор обязан:

- прекратить обработку (или обеспечить прекращение) - в течение 3 рабочих дней с даты выявления;
- если обеспечить правомерность обработки невозможно, то уничтожить данные – в течение 10 рабочих дней с даты выявления;
- уведомить субъекта (его представителя или уполномоченного органа) о принятых мерах (об устранении нарушений или об уничтожении персональных данных).

Действия при утечке данных

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных (по обращению субъекта, его представителя или уполномоченного органа) оператор обязан:

Уведомить уполномоченный орган – в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте с момента выявления, предоставив сведения:

- о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
- предоставить результаты внутреннего расследования инцидента и сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента – в течение семидесяти двух часов с момента выявления.

Прекращение обработки по достижению цели

В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан:

- прекратить обработку персональных данных (или обеспечить ее прекращение, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора);
- уничтожить персональные данные (или обеспечить их уничтожение, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора).

Срок для уничтожения после достижения цели обработки составляет тридцать дней с даты достижения, если иное предусмотрено договором или законом.

Действия при отзыве согласия

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан:

- прекратить обработку (или обеспечить прекращение такой обработки, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора);
- уничтожить (или обеспечить их уничтожение, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) - в случае, если их хранение больше не требуется.

Срок для совершения действий в случае отзыва субъектом персональных данных согласия составляет тридцать дней с момента поступления указанного отзыва, если иное предусмотрено договором или законом.

Прекращение обработки по требованию субъекта

В случае обращения субъекта персональных данных (или его представителя) к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан:

Прекратить обработку (или обеспечить прекращение такой обработки, если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных) – в течение десяти рабочих дней с даты получения оператором требования, за исключением случаев, предусмотренных Законом об обработке персональных данных.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Блокирование при невозможности уничтожения

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение сроков, указанных в пунктах 8.2.4. – 8.2.8, оператор обязан:

Заблокировать такие персональные данные (или обеспечивает их блокирование, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечить уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Подтверждение уничтожения персональных данных в случаях, предусмотренных в настоящем разделе, осуществляется в соответствии с Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 №179.

Уничтожение персональных данных

Уничтожение персональных данных подтверждается актом.

Уничтожение бумажных носителей, содержащих персональные данные, подтверждается актом и осуществляется путем измельчения бумаг с использованием шредера.

Уничтожение данных, хранящихся с использованием средств автоматизации (в том числе в информационных системах) подтверждается актом об уничтожении персональных данных и выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных.

ФАЙЛЫ КУКИ И МЕТРИЧЕСКИЕ ПРОГРАММЫ

На сайте собираются файлы cookie в целях функционирования сайта (технические cookie-файлы), проведения ретаргетинга и проведения статистических исследований и обзоров (аналитические, маркетинговые и рекламные cookie-файлы) с использованием метрических программ (сервис Yandex Metrika), иных сервисов.

Подробнее о данных, которые собирает сервис Yandex Metrika, можно узнать на данном сайте.

Cookies — это небольшие текстовые файлы, которые сайты сохраняют на вашем компьютере или смартфоне через браузер. Они позволяют веб-сайтам хранить информацию, такую как пользовательские предпочтения, данные о посещении, пользовательских настройках, а также в целях автоматической авторизации Пользователя на сайте и др.

Продолжая использовать Сайт, Пользователь дает согласие на обработку файлов cookie, пользовательских данных, в том числе: сведения о местоположении; тип и версия ОС; тип и версия Браузера; тип устройства и разрешение его экрана; источник; откуда пришел на сайт пользователь; с какого сайта или по какой рекламе; язык ОС и Браузера; информация о страницах, которые открывает пользователь; IP-адрес и др.

В случае, если пользователь не согласен на обработку этих данных, Пользователю необходимо изменить настройки браузера или покинуть сайт.

При удалении или запрете (отключении) установки некоторых или всех файлов cookie некоторые функции сайта могут стать недоступными, включая авторизацию и сохранение персональных настроек.

ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

Оператор вправе привлекать третьих лиц к обработке персональных данных путем поручения третьим лицам обработки и/или передачи персональных данных третьим лицам без поручения обработки персональных данных в целях:

- заключение и исполнение договора (сторонние юристы, специалисты, эксперты, транспортные компании, службы доставки, курьеры и т.д.);
- первоначальной обработки обращений, заявок, звонков Пользователей с помощью функционала сайта;
- обеспечение возможности пользоваться сервисами сайта: проведение ретаргетинга и статистических исследований и обзоров с использованием соответствующих сервисов.

Передача персональных данных Оператором третьим лицам должна осуществляться при наличии согласий субъектов персональных данных или в иных случаях, регламентированных действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень третьих лиц, которым Оператор может поручать обработку и/или передавать персональные данные субъекта персональных данных:

1. АО «Тильда Паблишинг»

Цель: получение обратной связи от оператора, обработка входящих запросов, предоставление информационных материалов. Политика: «Политика в отношении обработки персональных данных Tilda». Юридический адрес: 127051, г. Москва, Цветной б-р, дом 21, стр. 1, а/я 44.

2. ООО «Яндекс» (сервис Yandex Metrika)

Цель: обеспечение возможности пользоваться сервисами сайта: проведение ретаргетинга и статистических исследований и обзоров с использованием соответствующих сервисов. Политика: «Политика конфиденциальности Яндекс». Юридический адрес: 119021, Россия, Москва, ул. Льва Толстого, д. 16.

Оператор вправе вносить изменения в указанный перечень третьих лиц без дополнительного уведомления Пользователей.

Передача Оператором персональных данных третьим лицам может осуществляться только при условии обработки такими лицами персональных данных в минимально необходимом составе, исключительно для достижения предусмотренных целей обработки, а также при условии обеспечения такими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных.

В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, несет ответственность перед Оператором.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Согласие на обработку (в том числе распространение) персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления заявления Оператору в письменной форме на адрес электронной почты: level.sales@yandex.ru или по почтовому адресу: 295001, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ленина, д. 39.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия пользователя при наличии оснований, указанных в пп. 2 - 11 ч. 1 статьи 6 Закона о персональных данных.

В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.

Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет по адресу https://level-sport.ru/privacy.

Оператор / исполнитель: ООО «СПОРТ ИНВЕСТ», ИНН 9102182148, ОГРН 1159102088507. Юридический адрес: 295001, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ленина, д. 39.

Клуб LEVEL SPORT: г. Симферополь, ул. Гурзуфская, д. 9, стр. 1 · level.sales@yandex.ru · +7 (978) 123-00-08.

Источник текста: https://level-sport.ru/privacy

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ПУБЛИКАЦИЮ ОТЗЫВОВ

Согласие посетителя сайта level-sport.ru

Физическое лицо (Пользователь, субъект персональных данных) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», ставя галочку напротив текста «Я согласен(на) на публикацию отзывов» и/или нажимая на кнопку отправки заполненной интернет-формы, либо направляя в ответном письме либо сообщении «Я согласен(на) на публикацию отзывов» либо любое другое конклюдивное действие,

Вы даете ООО «СПОРТ ИНВЕСТ», ИНН 9102182148, ОГРН 1159102088507, находящемуся по юридическому адресу: 295001, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ленина, д. 39 (далее – Оператор), свое согласие на публикацию (распространение неопределенному кругу лиц) Ваших отзывов, комментариев и иных данных на Сайте Оператора: level-sport.ru, включая все его поддомены, в социальных сетях Оператора, Telegram, Вконтакте и других (далее – «Согласие»).

Согласие является конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

Согласие на публикацию отзывов и комментариев предоставляется бессрочно либо до получения от субъекта персональных данных требования о прекращении обработки/отзыва согласия.

Давая настоящее Согласие, Вы соглашаетесь на публикацию следующей информации: фамилия, имя, аккаунт в мессенджерах и социальных сетях, сфера деятельности, фотоизображение, видеоизображение, информация об опыте получения услуг, потребителем которых Вы являлись (если такая информация содержит персональные данные).

Давая такое согласие, Вы подтверждаете, что действуете по своей воле и в своем интересе, а также обязуетесь предоставить достоверные данные.

Вы разрешаете Оператору производить автоматизированную и неавтоматизированную обработку своих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), распространение, блокирование, удаление, уничтожение.

Цель обработки персональных данных: сбор обратной связи от получателей услуг Оператора для улучшения качества услуг Оператора, привлечения новых клиентов и повышения лояльности уже существующих клиентов.

Согласие действует до полного достижения целей обработки, указанных в настоящем Согласии, но не менее срока хранения персональных данных, установленного законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано путем направления заявления Оператору в письменной форме на адрес электронной почты: level.sales@yandex.ru с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению в случае отзыва согласия на их обработку, по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении целей обработки, если иное не предусмотрено федеральным законом.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СОБИРАЕМЫХ МЕТРИЧЕСКИМИ ПРОГРАММАМИ

Согласие посетителя сайта level-sport.ru

Физическое лицо (Пользователь, субъект персональных данных) при использовании сайта level-sport.ru (далее – Сайт), его поддоменов или отдельных страниц, дает настоящее Согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) ООО «СПОРТ ИНВЕСТ», ИНН 9102182148, ОГРН 1159102088507, находящемуся по юридическому адресу: 295001, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ленина, д. 39 (далее – Оператор).

Согласие дается путем нажатия Пользователем кнопки «ОК» рядом с текстом «Продолжая использовать сайт, вы даете Согласие на обработку персональных данных метрическими программами, файлов cookie и Политикой в отношении обработки персональных данных».

Согласие является конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

Перечень персональных данных, на обработку которых я, Пользователь, даю свое согласие: данные, собираемые метрическими программами, файлами cookie.

Я разрешаю Оператору производить автоматизированную обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Я разрешаю оператору передавать (предоставлять) мои данные, собираемые с помощью метрических программ: ООО «Яндекс» 119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, д. 16.

Цель обработки персональных данных: в целях функционирования сайта, проведения ретаргетинга и проведения статистических исследований и обзоров с использованием соответствующих сервисов.

В случае, если Пользователь не согласен на обработку вышеуказанных данных, Пользователю необходимо изменить настройки браузера или покинуть Сайт.

Обращаем Ваше внимание на то, что при блокировании или удалении cookie файлов, мы не можем гарантировать корректную работу нашего сайта в Вашем браузере.

Cookie файлы, которые сохраняются через веб-сайт, не содержат сведений, на основании которых можно Вас идентифицировать.

Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления заявления Оператору в письменной форме на адрес электронной почты: level.sales@yandex.ru с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».

В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию в случае отзыва согласия на их обработку, по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении целей обработки, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Что такое файл cookie и другие похожие технологии

Файл cookie представляет собой небольшой текстовый файл, сохраняемый на вашем компьютере, смартфоне или другом устройстве, которое Вы используете для посещения интернет-сайтов.

Некоторые посещаемые Вами страницы могут также собирать информацию, используя пиксельные тэги и веб-маяки, представляющие собой электронные изображения, называемые одно-пиксельными (1×1) или пустыми GIF-изображениями.

Файлы cookie могут размещаться на вашем устройстве нами («собственные» файлы cookie) или другими операторами (файлы cookie «третьих лиц»).

Мы используем два вида файлов cookie на сайте: «cookie сессии» и «постоянные cookie». Cookie сессии — это временные файлы, которые остаются на устройстве пока вы не покинете сайт. Постоянные cookie остаются на устройстве в течение длительного времени или пока вы вручную не удалите их (как долго cookie останется на вашем устройстве будет зависеть от продолжительности или «времени жизни» конкретного файла и настройки браузера).

Cookie файлы бывают различных типов:

Необходимые. Эти файлы нужны для обеспечения правильной работы сайта, использования его функций. Отключение использования таких файлов приведет к падению производительности сайта, невозможности использовать его компоненты и сервисы.

Файлы cookie, относящиеся к производительности, эффективности и аналитике. Данные файлы позволяют анализировать взаимодействие посетителей с сайтом, оптимизировать содержание сайта, измерять эффективность рекламных кампаний, предоставляя информацию о количестве посетителей сайта, времени его использования, возникающих ошибках.

Функциональные файлы cookie запоминают пользователей, которые уже заходили на наш сайт, их индивидуальные параметры (такие как язык и регион, например) и предпочтения, и помогают индивидуализировать содержание сайта.

Рекламные файлы cookie определяют, какие сайты Вы посещали и как часто, какие ссылки Вы выбирали, что позволяет показывать Вам рекламные объявления, которые заинтересуют именно Вас.

Электронная почта. Мы также можем использовать технологии, позволяющие отслеживать, открывали ли вы, прочитали или переадресовывали определенные сообщения, отправленные нами на вашу электронную почту. Это необходимо, чтобы сделать наши средства коммуникации более полезными для пользователя. Если вы не желаете, чтобы мы получали сведения об этом, вам нужно аннулировать подписку посредством ссылки «Отписаться» («Unsubscribe»), находящейся внизу соответствующей электронной рассылки.

Кнопки доступа к социальным сетям. Они используются для того, чтобы пользователи могли поделиться ссылкой на страницу в социальных сетях или сделать электронную закладку. Данные кнопки являются ссылками на веб-сайты социальных сетей, принадлежащих третьим лицам, которые, в свою очередь, могут фиксировать информацию о вашей активности в интернете, в том числе на нашем сайте.

Пожалуйста, ознакомьтесь с соответствующими условиями использования и политикой конфиденциальности таких сайтов для понимания того, как они используют ваши данные, и того, как можно отказаться от использования ими ваших данных или удалить их.

Сторонние веб-сервисы. Иногда на данном сайте мы используем сторонние веб-сервисы. Например, для отображения тех или иных элементов (изображения, видео, презентации и т. п.), организации опросов и т. п. Как и в случае с кнопками доступа к социальным сетям, мы не можем препятствовать сбору этими сайтами или внешними доменами информации о том, как вы используете содержание сайта.

Как управлять файлами cookie?

Большинство интернет-браузеров изначально настроены на автоматический прием файлов cookie.

В любое время Вы можете изменить настройки вашего браузера таким образом, чтобы блокировать файлы cookie или предупреждать вас о том, когда они будут отправляться к вам на устройство (обратитесь к руководству использования конкретного браузера). Отключение файлов cookie может повлиять на Вашу

работу в интернете.

Если вы используете несколько устройств и (или) браузеров для доступа в интернет, соответствующие настройки должны быть изменены в каждом из них.

Заключительные положения

По собственному усмотрению мы можем периодически изменять настоящее Уведомление.

По возникающим вопросам с нами можно связаться, используя контакты, размещенные на нашем сайте.

СОГЛАСИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ РАССЫЛКИ РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ

Согласие посетителя сайта level-sport.ru

Настоящим я, являясь дееспособным лицом, свободно, своей волей и в своем интересе, на основании Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных» и в соответствии со ст.18 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» даю свое согласие ООО «СПОРТ ИНВЕСТ» (ИНН 9102182148, ОГРН 1159102088507), юридический адрес: 295001, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ленина, д. 39 (далее — Оператор), которому принадлежит вебсайт level-sport.ru (далее — Сайт), на обработку моих персональных данных иной категории (не относящиеся к специальной категории персональных данных или биометрическим персональным данным), а именно:

- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- имени и / или фамилии.

В целях направления рассылки материалов рекламного и/или информационного характера в виде:

- смс-сообщения и звонки на номер телефона, указанный мной в форме сайта или предоставленный владельцу сайтов иными способами, а также в мессенджеры, прикрепленные к номеру телефона (таргетированная реклама, реклама в социальных сетях);
- электронные письма, на электронную почту, указанную мной в форме сайта или предоставленный владельцу сайта иными способами;
- и/или сообщений в мессенджерах, и/или;
- push-уведомлений;
- и/или посредством телефонных звонков, и/или;
- иным образом на предоставленные мною Оператору на Сайте Контактные данные.

Я подтверждаю, что ознакомлен с законодательством Российской Федерации, устанавливающим порядок обработки персональных данных, с политикой https://level-sport.ru/privacy Оператора в отношении обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Я согласен с тем, что текст данного мной по собственной воле и в моих интересах согласия хранится в электронном виде в базе данных Оператора и Партнеров и подтверждает факт согласия на обработку моих Контактных данных и персональных данных в соответствии с положениями настоящего документа.

Также я информирован(-а), что при возникновении вопросов относительно отказа от рассылки, я могу обратиться за помощью, отправив письмо в службу технической поддержки Оператора: level.sales@yandex.ru с пометкой «Отказ от рекламной рассылки».

Настоящее согласие на обработку персональных данных в маркетинговых целях составляет 5 (пять) лет с момента его предоставления, до поступления требования субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных в соответствии с ч. 2 ст. 15 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящим подтверждаю, что ставя галочку напротив текста «Я согласен(на) на получение рекламно - информационной рассылки» в соответствующих полях веб-форм, либо текст предупреждение под веб-формами на сайте level-sport.ru, является достаточной формой согласия и позволяет подтвердить сторонам факт получения такого моего согласия, при этом иных доказательств для дополнительного подтверждения свободного волеизъявления не потребуется.